

# 中南民族大学文件

民大友〔2020〕81号 2020年9月1日

## 关于印发《中南民族大学2020年下半年工作要点》 的通知

各单位：

现将《中南民族大学2020年下半年工作要点》印发给你们，请结合工作实际，认真组织实施。

特此通知



# 中南民族大学2020年下半年工作要点

学校2020年下半年工作的指导思想是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的十九大及历次全会精神，按照中央民族工作会议、中共湖北省委的决策部署，以铸牢中华民族共同体意识为主线，深入推进学校治理体系和治理能力现代化，全面提升办学治校水平。

志为核心的党中央保持高度一致。要贯彻落实好学校第八次党代会精神，以党的政治建设为统领，全面加强党的各项建设，推进全面从严治党向纵深发展，确保党的领导 and 政治建设贯穿办学治校全过程。（责任单位：党政办公室，党委组织部，党委宣传部，党委学生工作部，党委研究生工作部，



建工作，探索推进“中南民族大学铸牢中华民族共同体意识研究院”建设，加强中华民族共同体意识的研究、宣传和教  
育。培育一批具有民族院校特色的育人精品项目。加强《“多  
彩中华”——中华民族共同体意识教育》课程建设。通过

整合校内外优质媒体力量，做强“内外结合、一体发力”

的宣传工作新格局。积极开展对外宣传，提升学校社会影响力。深入实施校园文化建设发展规划，推进校园文化“八大工程”建设（发展正气充盈的政治文化、铸造内涵丰富的精神文化、打造特色鲜明的物质文化、建设尊重宽容的创新











任单位、教务处，党委学生工作部，党委研究生工作部，国际教育学院，各学院）

加强学生教育管理。选优配强政工干部队伍，开展辅导员素质能力大赛。持续推进学生管理信息化建设，继续做好

学生工作。党委学生工作部，党委研究生工作部，教务处，国际教育学院，国际教育学院，各学院）

二、学生工作部。负责全校学生管理工作。负责全校学生思想政治教育和管理工作。负责全校学生学籍管理、学籍异动、学籍复查、学籍预警等工作。负责全校学生奖助学金、助学贷款、勤工助学、困难补助、学费减免、绿色通道等工作。负责全校学生心理健康教育、心理咨询、危机干预等工作。负责全校学生就业创业指导和服务工作。负责全校学生国防教育、征兵工作、军事训练等工作。负责全校学生志愿服务、社会实践、创新创业等工作。负责全校学生安全稳定工作。负责全校学生突发事件应急处置工作。负责全校学生信息统计、数据分析和报告撰写工作。负责全校学生档案管理、学籍档案、人事档案等工作。负责全校学生违纪处分、申诉复议等工作。负责全校学生评优评奖、推优入党等工作。负责全校学生社团管理、学生组织发展等工作。负责全校学生国际交流、合作办学、留学生管理等工作。负责全校学生后勤保障、宿舍管理、餐饮服务、医疗卫生等工作。负责全校学生安全稳定、消防安全、交通安全、食品安全等工作。负责全校学生信息统计、数据分析和报告撰写工作。负责全校学生档案管理、学籍档案、人事档案等工作。负责全校学生违纪处分、申诉复议等工作。负责全校学生评优评奖、推优入党等工作。负责全校学生社团管理、学生组织发展等工作。负责全校学生国际交流、合作办学、留学生管理等工作。负责全校学生后勤保障、宿舍管理、餐饮服务、医疗卫生等工作。负责全校学生安全稳定、消防安全、交通安全、食品安全等工作。

三、党委学生工作部。负责全校学生思想政治教育和管理工作。负责全校学生学籍管理、学籍异动、学籍复查、学籍预警等工作。负责全校学生奖助学金、助学贷款、勤工助学、困难补助、学费减免、绿色通道等工作。负责全校学生心理健康教育、心理咨询、危机干预等工作。负责全校学生就业创业指导和服务工作。负责全校学生国防教育、征兵工作、军事训练等工作。负责全校学生志愿服务、社会实践、创新创业等工作。负责全校学生安全稳定工作。负责全校学生突发事件应急处置工作。负责全校学生信息统计、数据分析和报告撰写工作。负责全校学生档案管理、学籍档案、人事档案等工作。负责全校学生违纪处分、申诉复议等工作。负责全校学生评优评奖、推优入党等工作。负责全校学生社团管理、学生组织发展等工作。负责全校学生国际交流、合作办学、留学生管理等工作。负责全校学生后勤保障、宿舍管理、餐饮服务、医疗卫生等工作。负责全校学生安全稳定、消防安全、交通安全、食品安全等工作。



会，开展统战委员专题学习培训。深入推进共青团、学生会组织及社团改革，加强基层团组织和团学干部队伍建设，推进志愿服务系统化专业化，服务青年师生健康成长。做好学校第七次教职工代表大会暨工会会员代表大会筹备、召开、换届选举等工作，充分发挥教代会执行委员会和专门委员会的作用，将落实提案和推进工作有效结合，健全离退休职工

工作体制机制，做好退休人员管理服务，在提升关爱帮扶水平的基础上，进一步做好离退休教职工、家属、子女、孙辈

管理服务等工作，不断提升管理服务水平。

（五）做好离退休人员管理服务，不断提升关爱帮扶水平。

（六）做好离退休人员管理服务，不断提升关爱帮扶水平。做好离退休人员管理服务，不断提升关爱帮扶水平。做好离退休人员管理服务，不断提升关爱帮扶水平。做好离退休人员管理服务，不断提升关爱帮扶水平。

（七）做好离退休人员管理服务，不断提升关爱帮扶水平。

（八）做好离退休人员管理服务，不断提升关爱帮扶水平。

（九）做好离退休人员管理服务，不断提升关爱帮扶水平。

（十）做好离退休人员管理服务，不断提升关爱帮扶水平。

（十一）做好离退休人员管理服务，不断提升关爱帮扶水平。

（十二）做好离退休人员管理服务，不断提升关爱帮扶水平。

（十三）做好离退休人员管理服务，不断提升关爱帮扶水平。

（十四）做好离退休人员管理服务，不断提升关爱帮扶水平。

（十五）做好离退休人员管理服务，不断提升关爱帮扶水平。







公有房清查工作。加强采购招标的制度和信息化建设。按计划完成体育训练中心建设、幼儿园维修改造、智慧教室建设、

改出初

2017年12月15日，市审计局对市属国有企事业单位进行了审计。审计发现，部分单位在采购招标过程中存在不规范行为，影响了公共资源的合理配置。审计组要求相关单位加强制度建设，提高采购透明度，确保采购过程的公开、公平、公正。同时，审计组还关注了国有资产的保值增值情况，发现部分单位在资产管理方面存在薄弱环节，建议进一步完善资产管理制度，加强资产清查和处置工作。此外，审计组还对单位的内部控制体系进行了评估，指出在资金管理、合同管理等方面存在风险点，要求单位建立健全内部控制机制，防范财务风险。最后，审计组对单位的信息化建设情况进行了了解，认为信息化建设对提高管理效率具有重要作用，建议加大投入，推进信息技术在管理中的应用。

进“七防工程”，抓好“人民防线”建设。完善突发事件应急预案，提高突发事件处置能力。严格落实校园综合治理工作责任制，深入推进“平安校园”建设。强化校园“网格化”管理，加强校警联动。开展保密教育培训，健全保密规章制度，严格落实维稳综治、意识形态主体责任。（责任单位：保卫处，党政办公室，党委宣传部，党委学生工作部，党委研究生工作部，后勤保卫处，实验教学与实验室管理中心）